

In der Klinikum Oberlausitzer Bergland gemeinnützige GmbH suchen wir ab 01.01.2026 einen

Chefarztsekretär (m/w/d)

der Klinik für Innere Medizin Zittau

Das Klinikum Oberlausitzer Bergland mit seinen zwei Standorten Ebersbach und Zittau ist ein gemeinnütziges Krankenhaus der Grund- und Regelversorgung mitten in der herrlichen südlichen Oberlausitz. Wir bieten ein spezialisiertes Leistungsangebot im Bereich Gynäkologie, Pädiatrie, Chirurgie, Traumatologie und Innere Medizin.

Sie sind sehr kommunikativ, ein Organisationstalent und suchen eine abwechslungsreiche und interessante neue Aufgabe, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre Aufgaben

- Management des Chefarztsekretariates, Koordination und Überwachung von Terminen
- Organisation von abteilungsinternen Konferenzen und Besprechungen
- Erfassung von Arzt- und Verlegungsbriefen, Gutachten und sonstiger Korrespondenz nach Diktat, Pflege der elektronischen Patientenakte (EPA)
- Protokollführung
- fachübergreifende Koordination und Kooperation nach intern und extern
- Unterstützung bei Abrechnung und Medizincontrolling
- Ablage- und Archivierungsmanagement

Anforderungsprofil

- abgeschlossene kaufmännische oder vergleichbare Ausbildung im Verwaltungsbereich
- sehr gute und anwendungsbereite Computerkenntnisse
- Kenntnis der medizinischen Terminologie
- hohe Eigeninitiative und Belastbarkeit sowie Flexibilität, Teamfähigkeit
- Fortbildungsbereitschaft

Wir bieten

- einen Arbeitsvertrag in Vollzeit oder Teilzeit nach hauseigener Vergütungsstruktur mit zusätzlichen Sozialleistungen
- familienfreundliche Arbeitszeiten
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte an

Managementgesellschaft Gesundheitszentrum des Landkreises Görlitz mbH

Abteilung Personal

Görlitzer Str. 8

02763 Zittau

oder

im PDF-Format an: personal@mg-lg.de

